

ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ ПЛАТФОРМИ «life AGROS»

Редакція від 26 жовтня 2026 року

Версія: 2.6

Ця Політика конфіденційності (далі — **«Політика»**) описує порядок збирання, використання, зберігання, передачі, публікації та видалення інформації під час використання інформаційно-комунікаційної онлайн-платформи **«life AGROS»**, доступної за адресою **agro-exchange.com.ua** (далі — **«Платформа»**).

Володільцем персональних даних у випадках, визначених законодавством, є:

Фізична особа — підприємець Сліпченко Руслан Сергійович

РНОКПП: 3263812358

Місцезнаходження: 49041, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Василя Барки, буд. 2, корп. 3, кв. 113

Email: **agroexchange.com.ua@gmail.com**

далі — **«Адміністратор»**.

1. Загальні положення

1.1. Адміністратор поважає право користувачів на приватність та обробляє персональні дані відповідно до законодавства України.

1.2. Ця Політика застосовується до користувачів Платформи, зокрема осіб, які використовують її як фермери, представники господарств, трейдери або в іншій доступній ролі.

1.3. Назви ролей «Фермер» та «Трейдер» використовуються для опису функціоналу та самі по собі не визначають юридичний статус особи.

1.4. Політика є невід'ємною частиною Публічної оферти (Умов користування).

1.5. Під час реєстрації Користувачу надається можливість ознайомитися з актуальною редакцією цієї Політики.

2. Які дані може обробляти Платформа

Залежно від способу використання Платформи Адміністратор може обробляти такі категорії інформації.

2.1. Дані акаунта

До них можуть належати:

- номер телефону;
- назва господарства, компанії або зазначене Користувачем ім'я;
- роль Користувача;
- область;
- населений пункт;
- статус профілю;
- статус верифікації;
- дата створення та зміни акаунта;
- інформація про тариф;
- технічні ідентифікатори акаунта.

2.2. Дані для підтвердження номера

Для реєстрації та підтвердження номера телефону може використовуватися одноразовий SMS-код.

Для надсилання SMS Платформа використовує сторонній SMS-сервіс.

2.3. Дані профілю та карти

Платформа може обробляти:

- область;
- населений пункт;
- приблизне місцезнаходження на карті;
- номер телефону;
- назву господарства/компанії або ім'я, якщо його зазначив Користувач;
- статус підтвердження/верифікації;
- інформацію про активні оголошення.

Приблизне місцезнаходження на карті не призначене для відображення точної адреси Користувача.

3. Дані оголошень

3.1. Користувач може самостійно створювати оголошення на Платформі.

3.2. Оголошення може містити, зокрема:

- культуру;
- кількість продукції;
- ціну;
- форму оплати;
- область;

- населений пункт;
- назву/ім'я Користувача;
- номер телефону;
- іншу інформацію, яку передбачає форма оголошення.

3.3. Інформація з опублікованого оголошення може бути доступна іншим відвідувачам та Користувачам Платформи відповідно до її функціоналу.

3.4. Якщо Користувач зареєструвався, прийняв необхідні умови та надав передбачену Платформою згоду на публікацію, його контактні дані та дані оголошень можуть відображатися відповідно до наданої згоди.

3.5. Активне оголошення може також відображатися на карті окремою позначкою із зазначенням культури та іншої передбаченої функціоналом інформації.

3.6. Оголошення Розділу оголошень (п. 5.8 Оферти) може містити найменування та опис товару, роботи чи послуги, ціну, регіон, ім'я/назву та контактні дані Користувача, іншу інформацію, яку передбачає форма оголошення. Активне оголошення Розділу оголошень може відображатися на окремій карті Розділу оголошень.

4. Публікація контактних даних

4.1. Під час реєстрації Платформа може окремо запитувати згоду Користувача на публікацію визначеного набору даних, у випадку, якщо це передбачено інтерфейсом.

4.2. Така згода може охоплювати, залежно від актуального тексту:

- назву господарства/компанії або ім'я;
- номер телефону;
- область;
- населений пункт;
- приблизне місцезнаходження на карті;
- інформацію з оголошень.

4.3. Текст згоди має бути доступний Користувачу до її надання.

4.4. Згода на публікацію контактних даних, у разі її технічної реалізації у інтерфейсі, фіксується окремо від прийняття Публічної оферти.

4.5. Платформа зберігає інформацію, необхідну для підтвердження факту та змісту такої згоди.

4.6. Згода на публікацію контактних та інших даних, зазначена в п. 3.5 Оферти, надається Користувачем одночасно з акцептом Оферти, якщо інтерфейсом Платформи не передбачено окремого підтвердження такої згоди.

4.7. У разі відкликання Користувачем згоди на публікацію даних: (а) інформація, яка вже була правомірно відкрита іншими Користувачами до моменту відкликання та зафіксована в їхньому CRM, може залишатися доступною в межах відповідного CRM, оскільки

Адміністратор не є розпорядником бази даних у CRM окремих користувачів; (б) дані, отримані Платформою із загальнодоступних джерел відповідно до п. 5.2 цієї Політики, можуть залишатися в базі Платформи; (в) видаленню з публічної частини Платформи підлягають дані, надані безпосередньо Користувачем під час реєстрації чи подальшого використання Платформи.

5. Раніше сформовані записи про господарства

5.1. У базі Платформи можуть міститися записи про господарства та контактні дані, сформовані до реєстрації відповідного власника контакту на Платформі.

5.2. Джерела таких даних можуть включати:

- попередні ділові контакти;
- особисто напрацьовану в процесі господарської діяльності контактну базу;
- довідкові джерела;
- публічно доступні оголошення на інших ресурсах;
- інші законні джерела.

5.3. База таких записів може доповнюватися.

5.4. Порядок відображення на карті даних запису, не пов'язаного із зареєстрованим Користувачем (у тому числі обсяг видимої інформації до відкриття контакту та залежність доступу до повного номера від FREE/PRO-рівня), а також порядок пов'язування такого запису з акаунтом Користувача при реєстрації з відповідним номером телефону визначені пп. 4.3–4.6 Оферти.

5.5. Користувач також може звернутися щодо некоректного номера або інформації через передбачений Платформою механізм скарги.

6. CRM Користувача

6.1. Платформа надає Користувачу персональний CRM-функціонал.

6.2. У CRM можуть зберігатися:

- контакти, відкриті через карту або оголошення;
- власні контакти, самостійно додані Користувачем;
- результати дзвінків;
- текстові нотатки;
- інформація про домовленості;
- дата й час запланованого наступного контакту;
- історія взаємодій;
- статуси нагадувань.

6.3. CRM одного Користувача не публікується для інших Користувачів.

6.4. Користувач самостійно визначає зміст власних нотаток.

6.5. Якщо Користувач самостійно вносить до CRM дані третьої особи, він відповідає за наявність належної правової підстави для такої обробки.

6.6. Адміністратор не використовує приватні CRM-нотатки як публічний контент.

6.7. Адміністратор може мати технічну можливість доступу до інформації, що зберігається в базі даних, у випадках, необхідних для:

- технічної підтримки;
- забезпечення безпеки;
- розслідування технічних збоїв;
- виконання вимог законодавства;
- захисту прав Адміністратора або Користувачів.

6.8. У штатній адміністративній панелі функція довільного перегляду приватної CRM інших Користувачів не передбачена.

6.9. Щодо персональних даних третіх осіб, які Користувач самостійно вносить до свого CRM-модуля, Адміністратор не є розпорядником та не є оператором таких даних, не визначає мету і спосіб їх обробки та не використовує їх зміст у власних цілях. Відповідальність за законність обробки таких даних несе виключно Користувач.

6.10. За окрему плату Користувачам, які підключили CRM-систему, може бути доступна функція «AI-помічник: обдзвін по базі», що дозволяє здійснювати автоматизований обдзвін контактів, наявних у CRM Користувача. Умови надання цієї функції визначені розділом 7 Оферти.

6.10.1. Коло контактів, щодо яких може застосовуватися функція «AI-помічник: обдзвін по базі», визначене п. 7.7.1 Оферти.

6.10.2. Щодо контактів власної CRM-базы, які Користувач самостійно вносить до своєї CRM, застосовується правило, визначене п. 6.9 цієї Політики: відповідальність за законність такої обробки, включно зі здійсненням дзвінків за допомогою функції «AI-помічник: обдзвін по базі», несе виключно Користувач.

6.10.3. Щодо контактів зареєстрованих Користувачів Платформи дзвінки за допомогою функції «AI-помічник: обдзвін по базі» здійснюються на підставі згоди, наданої такими Користувачами відповідно до п. 6.11 цієї Політики.

6.11. Прийняття Оферти (акцепт), зазначене в п. 3.5.1 Оферти, одночасно означає надання Користувачем згоди на отримання дзвінків з рекламною та інформаційною метою від Адміністратора (Платформи), а також від інших зареєстрованих Користувачів Платформи, у тому числі за допомогою функції «AI-помічник: обдзвін по базі», без необхідності окремого підтвердження такої згоди. Відкликання такої згоди здійснюється у порядку, визначеному розділом 19 цієї Політики, зокрема шляхом звернення до Адміністратора (п. 27.1 цієї Політики).

7. Telegram

7.1. Користувач може самостійно підключити свій Telegram до акаунта «life AGROS».

7.2. Telegram може використовуватися для:

- створення та керування оголошеннями;
- отримання повідомлень про нові оголошення;
- отримання повідомлень за вибраними культурами;
- отримання повідомлень за вибраними областями;
- CRM-нагадувань;
- сповіщень про нові повідомлення в чаті Платформи;
- повідомлень про прострочені контакти;
- інших функцій, які Користувач активує у своєму акаунті.

7.3. Кількість культур та областей, доступних для налаштування, може залежати від тарифу.

7.4. Підключення Telegram здійснюється за ініціативою Користувача.

7.5. Користувач може припинити використання Telegram-функціоналу відповідно до доступних налаштувань.

7.6. Telegram-функціонал може також використовуватися для надсилання рекламних, партнерських та інформаційно-комерційних повідомлень.

7.7. Умови надсилання таких повідомлень та порядок надання й відкликання згоди на їх отримання визначені розділом 25 цієї Політики.

8. Тарифи та історія доступу

8.1. Платформа може зберігати інформацію про:

- поточний тариф;
- попередні тарифи;
- дату початку та завершення доступу;
- використані ліміти;
- відкриті контакти;
- статус автоматичного продовження;
- історію платежів у необхідному обсязі.

8.2. У межах безкоштовного режиму Користувач може отримувати обмежену кількість відкриттів контактів.

8.3. Інформація про те, які контакти були відкриті, може зберігатися для забезпечення роботи CRM та тарифних лімітів.

8.4. Наслідки завершення PRO-доступу для збережених у CRM контактів описані в розділі 34 цієї Політики.

9. Платежі

9.1. Платіжний провайдер, який використовує Платформа для приймання платежів, визначено п. 11.1 Оферти.

9.2. Платіжний провайдер може обробляти платіжні реквізити відповідно до власних правил та вимог законодавства.

9.3. Адміністратор не зберігає повний номер банківської картки, CVV/CVC та інші повні карткові реквізити, якщо їх обробляє безпосередньо платіжний провайдер.

9.4. Для забезпечення оплати, обліку та підтримки можуть зберігатися:

- ідентифікатор платежу;
- сума;
- валюта;
- дата та час;
- статус платежу;
- тариф;
- строк підписки;
- технічна інформація про рекурентний платіж;
- інша необхідна інформація, отримана від платіжного провайдера.

9.5. При активованому автоматичному продовженні платіжний провайдер може здійснювати повторні списання відповідно до умов підписки.

9.6. Керування автоматичним продовженням описано в розділі 35 цієї Політики.

10. Технічні дані

10.1. Під час роботи Платформи можуть автоматично оброблятися технічні дані, необхідні для функціонування та безпеки сервісу.

До них можуть належати:

- IP-адреса;
- дата та час запиту;
- тип пристрою;
- браузер;
- операційна система;
- технічні ідентифікатори;
- журнали помилок;
- журнали безпеки;

- інформація про сесію;
- джерело юридично значущої дії.

10.2. Такі дані можуть використовуватися для:

- авторизації;
 - безпеки;
 - протидії шахрайству;
 - діагностики помилок;
 - підтримки;
 - підтвердження юридично значущих дій;
 - забезпечення стабільної роботи.
-

11. Cookies та аналітичні технології

11.1. Платформа використовує технічно необхідне локальне сховище даних у браузері Користувача (зокрема для авторизації, підтримки сесії та оновлення токена доступу), а також може використовувати інші технічно необхідні cookies або аналогічні технології для роботи авторизації, сесій та інших функцій.

11.2. Адміністратор може використовувати рекламні та аналітичні інструменти, які можуть включати:

- Google Analytics;
- Meta Pixel;
- TikTok Pixel;
- інші аналітичні або рекламні технології.

11.3. На Платформі реалізовано механізм отримання згоди на використання cookies (Cookie Consent), який передбачає, зокрема:

- відображення відповідного банера (повідомлення) на Платформі;
- можливість обрати варіант «Прийняти всі», «Лише необхідні» або окремо надати чи відхилити згоду на використання аналітичних та/або рекламних технологій;
- можливість у будь-який момент змінити раніше зроблений вибір через розділ «Налаштування cookies», доступний у футері Платформи.

11.4. Технічно необхідні cookies та аналогічні технології, зазначені в п. 11.1 цієї Політики, використовуються без отримання окремої згоди Користувача, оскільки є критичними для функціонування Платформи; Користувач погоджується на їх використання шляхом надання згоди з цією Політикою конфіденційності.

11.5. Аналітичні та рекламні категорії cookies, зазначені в п. 11.2 цієї Політики, не є обов'язковими та підключаються лише за вибором Користувача, зробленим відповідно до п. 11.3 цієї Політики.

11.6. Вибір Користувача щодо cookies зберігається локально в браузері Користувача. Адміністратор не здійснює окремого збору та зберігання записів (журналу) cookie-згод Користувачів у базі даних Платформи.

12. Для чого використовуються дані

Адміністратор може обробляти інформацію для:

- створення та обслуговування акаунта;
- підтвердження номера телефону;
- виконання Умов користування;
- роботи карти;
- публікації оголошень;
- надання контактного функціоналу;
- роботи CRM;
- Telegram-повідомлень;
- нагадувань;
- роботи FREE/PRO-тарифів;
- приймання та обліку платежів;
- автоматичного продовження підписки;
- технічної підтримки;
- забезпечення безпеки;
- запобігання зловживанням;
- виконання законодавчих обов'язків;
- розгляду звернень і скарг;
- захисту прав Адміністратора та Користувачів;
- покращення Платформи;
- інших цілей, про які Користувача належним чином повідомлено.

13. Правові підстави обробки даних

13.1. Залежно від категорії даних, мети їх обробки та конкретної ситуації Адміністратор обробляє персональні дані на підставах, передбачених законодавством України.

13.2. Такими підставами можуть бути, зокрема:

- згода суб'єкта персональних даних;
- укладення та виконання договору, стороною якого є Користувач;
- виконання обов'язків Адміністратора, передбачених законом;
- необхідність захисту законних інтересів Адміністратора або третьої особи у випадках та межах, дозволених законодавством;
- інші передбачені законодавством підстави.

13.3. Прийняття Публічної оферти, ознайомлення/підтвердження щодо Політики конфіденційності та згода на публікацію контактних даних є окремими юридично значущими діями Користувача та технічно фіксуються Платформою окремо, у тому числі якщо вони здійснюються одночасно відповідно до п. 4.6 цієї Політики.

13.4. Порядок відкликання згоди, якщо обробка здійснюється на її підставі, визначено в розділі 19 цієї Політики.

13.5. Відкликання згоди не повинно автоматично тлумачитися як видалення доказу того, що відповідна згода раніше була надана.

14. Електронна фіксація згод та інших юридично значущих дій

14.1. Для підтвердження юридично значущих дій Користувача Платформа веде електронний журнал.

14.2. На момент цієї редакції окремо фіксуються три види дій:

- **public_offer** — прийняття Публічної оферти;
- дія щодо персональних даних;
- згода на публікацію контактних даних.

14.3. Для відповідної події система може зберігати:

- статус **accepted** / **withdrawn**, якщо він застосовується до відповідної дії;
- точний текст, який був представлений Користувачу;
- SHA-256 відповідного тексту/документа;
- версію;
- пов'язаний документ;
- дату та час;
- джерело події;
- технічний ідентифікатор, необхідний для зв'язку події з відповідним Користувачем або акаунтом.

14.4. Нова редакція документа не замінює в журналі інформацію про редакцію, яку Користувач прийняв раніше.

14.5. Якщо після зміни документа Платформа вимагає повторного підтвердження, створюється новий запис про відповідну юридично значущу дію.

14.6. Самостійне видалення акаунта фіксується в окремому архіві як подія **self_deleted** і не записується автоматично як «відмова від Публічної оферти».

14.7. У разі повторної реєстрації особа повторно здійснює необхідні юридично значущі дії щодо актуальних на цей момент редакцій документів.

14.8. Старий запис про попереднє прийняття документа не використовується як заміна нового прийняття після повторної реєстрації.

15. Кому можуть передаватися дані

15.1. Адміністратор не передає персональні дані третім особам довільно.

15.2. Дані можуть передаватися або ставати доступними третім особам у межах, необхідних для функціонування Платформи, виконання договору, реалізації функцій, обраних Користувачем, виконання вимог законодавства або на іншій належній правовій підставі.

15.3. До категорій таких отримувачів можуть належати:

- постачальники хмарної інфраструктури та баз даних;
- постачальники SMS-послуг;
- платіжні провайдери;
- сервіси обміну повідомленнями;
- технічні підрядники;
- консультанти та професійні радники у випадках, коли це необхідно;
- державні органи у випадках, передбачених законодавством;
- інші Користувачі Платформи — щодо інформації, яка відповідно до функціоналу та належної правової підстави призначена для показу їм.

15.4. Зокрема, Платформа використовує:

Supabase — для backend-інфраструктури та зберігання даних;

Google Drive — для зберігання резервних копій журналу юридично значущих дій, версій юридичних документів і пов'язаних текстів, подій повного видалення акаунтів та відомостей про строки зберігання. Доступ до резервних копій обмежений.

сторонній SMS-сервіс — для надсилання SMS та підтвердження номера;

підключений платіжний провайдер — для проведення платежів та роботи автоматичного продовження;

Telegram — для підключеного Користувачем Telegram-функціоналу;

картографічні та інші технічні сервіси — для забезпечення роботи відповідних функцій.

15.5. Конкретний обсяг інформації, який отримує відповідний сервіс, залежить від технічної інтеграції та функцій, яку використовує Користувач.

16. Транскордонна передача даних

16.1. Окремі технологічні постачальники Платформи можуть здійснювати обробку або зберігання інформації з використанням інфраструктури, розташованої за межами України.

16.2. Це потенційно стосується, зокрема, міжнародних технологічних сервісів, які використовуються Платформою.

16.3. Персональні дані Користувача можуть передаватися та оброблятися сторонніми постачальниками технологічних послуг Платформи, у тому числі з використанням інфраструктури, розташованої за межами України (транскордонна передача даних) за умови дотримання належних заходів збереження конфіденційності та дотримання законодавства.

16.4. Зокрема, така транскордонна передача може здійснюватися до захищених серверів (сервісів) технологічних постачальників Платформи, розташованих на території Європейського Союзу, з дотриманням заходів захисту персональних даних, застосовних до такої передачі.

17. Зберігання даних

17.1. Персональні дані зберігаються не довше, ніж це необхідно для визначених цілей обробки, виконання договору, виконання законодавчих обов'язків, захисту прав та інших законних цілей.

17.2. Строки можуть відрізнятися залежно від категорії інформації.

17.3. Дані активного акаунта можуть зберігатися протягом строку існування такого акаунта.

17.4. CRM-дані можуть зберігатися протягом існування акаунта та до їх видалення самим Користувачем або видалення акаунта, якщо інше не вимагається законом.

17.5. Інформація про платежі може зберігатися протягом строків, необхідних для бухгалтерського, податкового, договірної обліку та захисту прав сторін.

17.6. Журнали безпеки та технічні журнали можуть зберігатися протягом обґрунтованого строку, необхідного для забезпечення безпеки та розслідування інцидентів.

17.7. Докази юридично значущих дій можуть зберігатися окремо від видаленого акаунта протягом строку, для якого існує відповідна правова підстава.

17.8. Строк зберігання журналу юридично значущих дій (audit log) становить щонайменше 3 роки після повного видалення акаунта. Припинення користування Платформою без повного видалення акаунта не запускає відлік цього строку.

17.9. Якщо для конкретної категорії даних цією Політикою або законодавством України не встановлено інший строк зберігання, за загальним правилом персональні дані Користувача зберігаються протягом 3 (трьох) років з моменту припинення користування Користувачем Платформою (у тому числі у разі фактичного припинення використання без видалення акаунта), після чого підлягають видаленню або знеособленню, якщо інше не вимагається законодавством України чи не є необхідним для захисту законних прав Адміністратора або

третіх осіб. Для журналу юридично значущих дій застосовується спеціальний порядок і строк зберігання, визначений пунктом 17.8 цієї Політики.

18. Видалення акаунта та даних

18.1. Користувач може самостійно видалити свій акаунт через функціонал Платформи.

18.2. Незворотність видалення акаунта визначена п. 23.2 Оферти.

18.3. Після видалення акаунт не відновлюється Адміністратором.

18.4. Порядок повторної реєстрації, включно з повторним підтвердженням номера телефону та наданням необхідних згод, визначено п. 23.6 Оферти.

18.5. Після видалення акаунта робочі дані Користувача видаляються відповідно до реалізованої технічної процедури, крім інформації, щодо якої існує окрема законна підстава або обов'язок подальшого зберігання.

18.6. Наслідки видалення акаунта для автоматичного продовження підписки визначено п. 23.4 Оферти.

19. Відкликання згоди

19.1. Якщо певна обробка даних здійснюється на підставі згоди, Користувач може відкликати таку згоду в порядку, передбаченому Платформою та законодавством.

19.2. Відкликання згоди фіксується як окрема подія та не повинно технічно перезаписувати історичний запис про факт її попереднього надання.

19.3. Після відкликання відповідної згоди Адміністратор припиняє майбутню обробку, яка ґрунтувалася виключно на цій згоді, якщо відсутня інша законна підстава для відповідної обробки.

19.4. Відкликання згоди не означає автоматичного видалення інформації, яку Адміністратор зобов'язаний або має право зберігати на іншій законній підставі.

19.5. Відкликання згоди на обробку даних, які є критичними для надання послуг Платформи, тягне за собою неможливість використання Платформи. Про таку неможливість використання Платформи Користувач повідомляється окремо.

20. Права суб'єкта персональних даних

20.1. Особа має права, передбачені законодавством України щодо захисту персональних даних.

20.2. Залежно від обставин Користувач може, зокрема:

- отримати інформацію про джерела збирання своїх даних;
- отримати інформацію про місцезнаходження володільця даних;
- дізнатися мету обробки;
- отримати інформацію про умови доступу до даних;
- отримати доступ до своїх персональних даних;
- вимагати виправлення неточних або незаконно оброблюваних даних у передбачених законом випадках;
- заперечувати проти обробки у випадках, передбачених законом;
- відкликати згоду, якщо обробка ґрунтується на згоді;
- звертатися зі скаргами до компетентних органів;
- використовувати інші права, передбачені законодавством.

20.3. Частиною даних Користувач може керувати самостійно через свій акаунт.

20.4. Якщо певні дані неможливо змінити самостійно — зокрема назву/ім'я або населений пункт у поточній реалізації — Користувач може звернутися до Адміністратора.

20.5. Зміна номера телефону в поточній реалізації може вимагати створення нового акаунта.

20.6. Для реалізації своїх прав Користувач може звернутися:

agroexchange.com.ua@gmail.com

20.7. Порядок підтвердження права заявника на дані з метою захисту від несанкціонованої зміни чи видалення визначено п. 27.3 цієї Політики.

21. Скарга на контакт

21.1. Платформа може надавати функцію **«Поскаржитись на номер»**.

21.2. Через неї особа може повідомити, зокрема, що:

- номер належить їй;
- номер указаний помилково;
- номер більше не актуальний;
- вона заперечує проти певного використання номера;
- існує інша проблема з відповідним записом.

21.3. Адміністратор розглядає таке звернення та за необхідності може вимагати підтвердження права заявника відповідно до п. 27.3 цієї Політики.

21.4. За результатом перевірки інформація може бути виправлена, обмежена, прихована або видалена, якщо для цього існують належні підстави.

22. Безпека

22.1. Адміністратор застосовує організаційні та технічні заходи, спрямовані на захист інформації від несанкціонованого доступу, зміни, розголошення або знищення.

22.2. До таких заходів можуть належати:

- підтвердження номера телефону;
- контроль доступу;
- розмежування прав користувачів;
- обмеження доступу до адміністративних функцій;
- журналювання юридично значущих дій;
- технічні механізми Supabase та інших постачальників;
- резервування та інші засоби, якщо вони налаштовані.

22.3. Жодна інформаційна система не може гарантувати абсолютну відсутність ризику.

22.4. У разі виявлення підозрілої активності Користувач повинен повідомити Адміністратора.

23. Дані дітей

23.1. Платформа призначена для використання у сфері господарської та професійної діяльності учасників аграрного ринку.

23.2. Платформа не призначена для цілеспрямованого збирання персональних даних неповнолітніх осіб.

24. Рекламні та аналітичні функції

24.1. Адміністратор може використовувати рекламні та аналітичні інструменти для оцінки ефективності Платформи, аналізу використання її функцій, залучення нових Користувачів та проведення рекламних кампаній.

24.2. Перелік таких інструментів наведено в п. 11.2 цієї Політики.

25. Рекламні та партнерські повідомлення

25.1. Telegram-функціонал використовується насамперед для функціональних повідомлень Платформи, зокрема:

- повідомлень про нові оголошення;
- повідомлень за обраними культурами;
- повідомлень за обраними областями;
- CRM-нагадувань;
- повідомлень про прострочені заплановані контакти;
- керування власними оголошеннями.

25.2. Telegram-функціонал, зазначений у розділі 7 цієї Політики, надає можливість отримання рекламних, партнерських або інформаційно-комерційних повідомлень, зокрема від постачальників товарів та послуг для аграрного сектору.

25.3. Підключаючи Telegram-функціонал, Користувач надає згоду на отримання рекламних, партнерських та інформаційно-комерційних повідомлень у відповідному каналі та/або чатботі. Така згода може бути відкликана шляхом звернення до підтримки Платформи (п. 27.1 цієї Політики) та/або відключення Telegram-функціоналу (п. 7.5 цієї Політики; п. 8.6 Оферти).

25.4. Підтверджуючи свою згоду з цією Політикою конфіденційності, Користувач додатково підтверджує ознайомлення з умовами надсилання рекламних, партнерських та інформаційно-комерційних повідомлень через Telegram-функціонал, визначеними пунктами 25.2–25.3 цієї Політики. Окрема згода на отримання таких повідомлень надається Користувачем шляхом підключення Telegram-функціоналу відповідно до п. 25.3 цієї Політики.

26. Зміна цієї Політики

26.1. Адміністратор може періодично оновлювати цю Політику, зокрема у зв'язку зі:

- зміною законодавства;
- додаванням нового функціоналу;
- підключенням нових сторонніх сервісів;
- зміною способів обробки даних;
- запуском аналітичних або рекламних технологій;
- зміною тарифної або бізнес-моделі Платформи.

26.2. Кожна редакція Політики повинна мати окрему версію та дату набрання чинності.

26.3. Попередні редакції, щодо яких необхідно зберігати доказ ознайомлення/підтвердження Користувачем, можуть зберігатися в архіві.

26.4. Якщо зміни істотно впливають на обсяг, мету або спосіб обробки персональних даних, Платформа може повідомити Користувача та, якщо це необхідно, запросити нову згоду або іншу юридично значущу дію.

27. Звернення щодо персональних даних

27.1. Для питань щодо обробки персональних даних, виправлення інформації, видалення, відкликання згоди, оскарження використання номера або інших питань Користувач чи інша відповідна особа може звернутися до Адміністратора.

Email: agroexchange.com.ua@gmail.com

27.2. У зверненні необхідно зазначити інформацію, достатню для ідентифікації відповідного запису, наприклад номер телефону, якого стосується звернення.

27.3. Адміністратор може вимагати від заявника підтвердити належність номера або акаунта, якщо це необхідно для недопущення несанкціонованого доступу, зміни чи видалення чужих даних.

27.4. Адміністратор розглядає звернення у строки та порядку, передбачених законодавством України.

27.5. Якщо запит стосується інформації, яку Користувач самостійно вніс до своєї приватної CRM про третю особу, порядок взаємодії між Адміністратором та відповідним Користувачем визначається з урахуванням їх ролей щодо такої обробки.

28. Видалення або виправлення старого запису

28.1. Якщо особа виявила на карті або в іншій частині Платформи номер телефону чи інші відомості, що стосуються її або її господарства, порядок звернення щодо такого запису (виправлення, підтвердження належності, скарга) визначено розділом 21 «Скарга на контакт» цієї Політики, а порядок зв'язування такого запису із новоствореним акаунтом при реєстрації з відповідним номером — п. 5.4 цієї Політики та пп. 4.5--4.6 Оферти.

29. Повторне поповнення інформаційної бази

29.1. Інформаційна база Платформи може поповнюватися новими записами про господарства та контактами.

29.2. Поповнення бази відбувається шляхом отримання інформації з відкритих джерел та від нових користувачів.

30. Зберігання інформації про джерело даних

30.1. Для раніше сформованих та нових записів Платформа може зберігати інформацію про джерело отримання даних, якщо така інформація відома та її зберігання є необхідним і правомірним.

30.2. Така інформація може включати:

- категорію джерела;
- дату додавання запису;
- позначення про особистий/діловий контакт;
- назву довідника;
- джерело публічного оголошення;
- іншу інформацію, необхідну для підтвердження походження запису.

30.3. Інформація про джерело може використовуватися для внутрішнього обліку записів, перевірки правомірності їх формування та — якщо запис містить персональні дані фізичної особи — для відповіді на відповідний запит згідно з п. 20 цієї Політики.

31. Взаємодія між Користувачами

31.1. Після отримання доступу до контактної інформації одного Користувача інший Користувач може зв'язатися з ним безпосередньо.

31.2. Подальше спілкування між такими особами відбувається поза безпосереднім контролем Платформи, якщо воно здійснюється телефоном або через сторонні засоби зв'язку.

31.3. Користувач, який отримав контакт через Платформу, самостійно відповідає за подальше використання такого контакту відповідно до законодавства.

31.4. Надання доступу до контакту через функціонал Платформи не означає надання Користувачу необмеженого права:

- масово копіювати контакти;
- формувати та перепродавати власну копію бази;
- публікувати контакти в інших відкритих джерелах;
- використовувати їх для незаконного спаму;
- здійснювати іншу обробку, для якої відсутня належна правова підстава.

31.5. Користувачі можуть листуватися між собою через чат Платформи. Для забезпечення роботи чату Платформа зберігає повідомлення, дату та час їх надсилання, а також ідентифікатори відправника й отримувача. Повідомлення доступні учасникам листування. Адміністратор отримує доступ до повідомлення чату, щодо якого надійшла скарга, з метою її розгляду (п. 6.7 Оферти), а також у випадках, визначених п. 6.7 цієї Політики.

32. Верифіковані профілі

32.1. Порядок подання профілю на верифікацію та відображення позначки верифікованого профілю визначені розділом 15 Оферти.

32.2. Верифікація потребує обробки додаткової інформації та документів, визначених Офертою.

32.3. Ініціюючи верифікацію та надаючи Адміністратору запитані документи Користувач надає свою згоду на обробку даних, що у них містяться.

33. Зміна даних профілю

33.1. Частина інформації профілю може бути змінена Користувачем самостійно, якщо відповідна функція передбачена Платформою.

33.2. У поточній реалізації для зміни окремих відомостей, зокрема назви/імені або населеного пункту, може знадобитися звернення до Адміністратора.

33.3. Для зміни номера телефону може знадобитися створення нового акаунта з підтвердженням нового номера.

33.4. Користувач може звернутися щодо виправлення інформації через:

agroexchange.com.ua@gmail.com

33.5. Порядок підтвердження права заявника на акаунт або номер визначено п. 27.3 цієї Політики.

34. Припинення PRO-доступу

34.1. Завершення або скасування PRO-підписки саме по собі не означає видалення акаунта.

34.2. Після завершення оплаченого строку Користувач може перейти на FREE-рівень.

34.3. Уже відкриті та збережені в CRM контакти можуть залишатися доступними відповідному Користувачу.

34.4. Нові функції, що перевищують FREE-ліміт, стають недоступними до поновлення PRO.

34.5. Якщо Користувач бажає повністю припинити зберігання даних свого акаунта, він має скористатися функцією видалення акаунта або іншими доступними засобами реалізації своїх прав.

35. Автоматичне продовження та персональні дані

35.1. Якщо Користувач активував автоматичне продовження, Платформа та платіжний провайдер обробляють інформацію, необхідну для забезпечення наступного платежу.

35.2. Порядок вимкнення автоматичного продовження та наслідки такого вимкнення для вже оплаченого доступу визначені пп. 11.6--11.8 Оферти.

35.3. Наслідки видалення акаунта для автоматичного продовження підписки визначено п. 23.4 Оферти.

36. Контактна інформація Адміністратора

З питань конфіденційності та обробки персональних даних можна звертатися до:

ФОП: Сліпченко Руслан Сергійович

РНОКПП: 3263812358

Місцезнаходження: 49041, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Василя Барки, буд. 2, корп. 3, кв. 113

Email: agroexchange.com.ua@gmail.com

Платформа: agro-exchange.com.ua

37. Набрання чинності

37.1. Ця Політика набирає чинності з:

26 жовтня 2026 року

37.2. Версія документа:

2.6

37.3. Актуальна редакція Політики розміщується на Платформі.